

## Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jedlińsku

26-660 Jedlińsk, ul. Warecka 19

### ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759, Nr 161 poz. 1078 z późn. zm.) zwracamy się z zapytaniem ofertowym na realizację następującej usługi:

***poradnictwo prawne dla osób bezrobotnych oraz pozostających bez zatrudnienia w zakresie przygotowania i realizacji warsztatów grupowych***

wykonywanej w ramach projektu pn. „**Bądź aktywny – bądź najlepszy**”.

1. Zamawiający: **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jedlińsku**
2. Przedmiot zamówienia: przygotowanie i realizacja poradnictwa prawnego w ramach grupowych warsztatów (kod według klasyfikacji CPV 79111000-5 Usługi w zakresie doradztwa prawnego) dla 30-tu beneficjentów biorących udział w projekcie pn. „Bądź aktywny – bądź najlepszy” współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.

#### Doszczegółowienie przedmiotu zamówienia:

Poradnictwo prawne zostanie przeprowadzone dla 30 osób w formie zajęć grupowych. Zajęcia grupowe zrealizowane zostaną w V modułach:

Moduł I: Podstawowe pojęcia prawa pracy. Podstawowe zasady prawa pracy.  
Moduł II: Stosunek pracy. Podstawowe formy zatrudnienia.  
Moduł III: Rodzaje umów o pracę oraz rozwiązanie umowy o pracę  
Moduł IV: Wynagrodzenie za pracę i inne świadczenia. Obowiązki pracodawcy i pracownika. Odpowiedzialność materialna pracowników.  
Moduł V: Czas pracy. Urlopy pracownicze. Uprawnienia pracowników związane z rodzicielstwem. Rozpatrywanie sporów o roszczenia ze stosunku pracy.

Łączna ilość godzin zajęć grupowych wyniesie 20h.

Wykonując przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:

- a. przygotowania szkolenia zgodnie z programem zatwierdzonym przez Zamawiającego,



- b. systematycznej oceny postępów uczestników zajęć,
  - c. bieżącego informowania Zamawiającego o przypadkach nieobecności osób skierowanych oraz wypadkach rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach w trakcie jego trwania,
  - d. przekazania w terminie 14 dni po zakończeniu poradnictwa:
    - oryginałów list obecności,
    - grupowych kart usługi prawnej.
3. Termin realizacji zamówienia: 10 września 2014r. – 30 września 2014r.
4. Opis wymagań stawianych Wykonawcy:  
Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy, który wykaże się:
- a. wykształceniem wyższym prawniczym,
  - b. znajomością niezbędnych ustaw i przepisów warunkujących skuteczną pomoc beneficjentom projektu w zakresie prawa pracy i Kodeksu Cywilnego.
  - c. specjalizacją w sprawach z prawa pracy
  - d. niekaralnością za przestępstwa popełnione umyślnie (oświadczenie)
  - e. pięcioletnim stażem pracy w instytucji pomocy społecznej

Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków wg formuły: spełnia – nie spełnia.

Wymagania dodatkowe :

- umiejętność dobrej organizacji własnego stanowiska, pracy zespołowej i indywidualnej,
  - sumienność, terminowość, odpowiedzialność, otwartość na kontakt z ludźmi, umiejętność pracy z grupą.
5. W celu weryfikacji spełnienia warunków, do oferty (wzór oferty stanowi załącznik nr 1) należy dołączyć:
- aktualne CV,
  - list motywacyjny,
  - kopie dyplomów potwierdzających wykształcenie
  - kopie zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach,
  - oświadczenia – wzór stanowią załączniki nr 2 i nr 3.

Na podstawie złożonych dokumentów Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków wg formuły: spełnia – nie spełnia.

6. Cena jest jedynym kryterium oceny ofert. Powinna ona obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich.
7. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:



Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie Zamawiającego – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jedlińsku, ul. Warecka 19, pok. nr 14, telefonicznie pod nr 48 321 3127. Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z Wykonawcami jest: Kierownik GOPS w Jedlińsku p. Zuzanna Pudzianowska

8. Miejsce i termin składania ofert:  
Oferty należy składać w terminie do dnia 5 września 2014 r. do godz. 9.00 w formie:
  - a. osobiście w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedlińsku, 26-660 Jedlińsk, ul. Warecka 19, pokój 11B,
  - b. meilem na adres: gops@jedlinsk.pl,
  - c. faxem na nr 48 321 3127.
  
9. Istotne warunki umowy:
  1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, umowa w sprawie realizacji Zamówienia zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.
  2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający zawiadomi wyłonionego Wykonawcę.
  3. Płatność zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
  
10. Informacje o terminie i miejscu podpisania umowy:  
informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie wykonawcy, którego ofertę wybrano.

Jedlińsk, dnia 25 sierpnia 2014r.



Załącznik nr 1

.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)  
NIP: .....  
REGON: .....  
tel.: .....  
fax.: .....  
adres e-mail: .....

## OFERTA

**Gminny Ośrodek Pomocy  
Społecznej w Jedlińsku  
ul. Warecka 19  
26-660 Jedlińsk**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 25 sierpnia 2014r. prowadzone w oparciu o art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759, Nr 161 poz. 1078 z późn. zm.) na wykonanie usługi:

***poradnictwo prawne dla osób bezrobotnych oraz pozostających bez zatrudnienia w zakresie przygotowania i realizacji warsztatów grupowych***

wykonywanej w ramach projektu pn. „**Bądź aktywny – bądź najlepszy**”.

- Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:  
netto .....zł (słownie: .....);  
brutto .....zł (słownie: .....);  
w tym kwota podatku VAT = ..... % tj. ....zł, (słownie: .....);
- Przyjmujemy do realizacji postawione przez Zamawiającego, w zapytaniu ofertowym, warunki.
- Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej ofercie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.
- Do oferty dołączono wymagane zapytaniem załączniki

.....  
podpis osoby upoważnionej



.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

## ***Oświadczenie o niekaralności***

Składając ofertę na poradnictwo prawne dla osób bezrobotnych oraz pozostających bez zatrudnienia w zakresie przygotowania i realizacji warsztatów grupowych w ramach projektu pn. „Bądź aktywny – bądź najlepszy” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej niniejszym oświadczam, że:

1. nie byłem/am karany/a za przestępstwo popełnione umyślnie i nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne.
2. posiadam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych (zgodnie z art. 6 ust. 3 pkt 2 ustawy o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2008 r. Nr 223 poz. 1458)

.....  
podpis osoby upoważnionej



.....  
pieczęć firmy

.....  
miejsowość, data

## OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że firma .....  
(pełna nazwa i adres przedsiębiorstwa)

.....  
identyfikująca się NIP..... REGON.....

zwana dalej „Wykonawcą” nie posiada z *Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Jedlińsku, ul. Warecka 19, 26-660 Jedlińsk, NIP 796 24 93 481, REGON 672774422* zwanym dalej „Zamawiającym” powiązań osobowych lub kapitałowych. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Oświadczenie wydaje się w związku z konkursem ofert na:  
udzielenie zamówienia na poradnictwo prawne w ramach realizacji projektu pn. „*Bądź aktywny – bądź najlepszy*”.

.....  
Podpis osoby upoważnionej